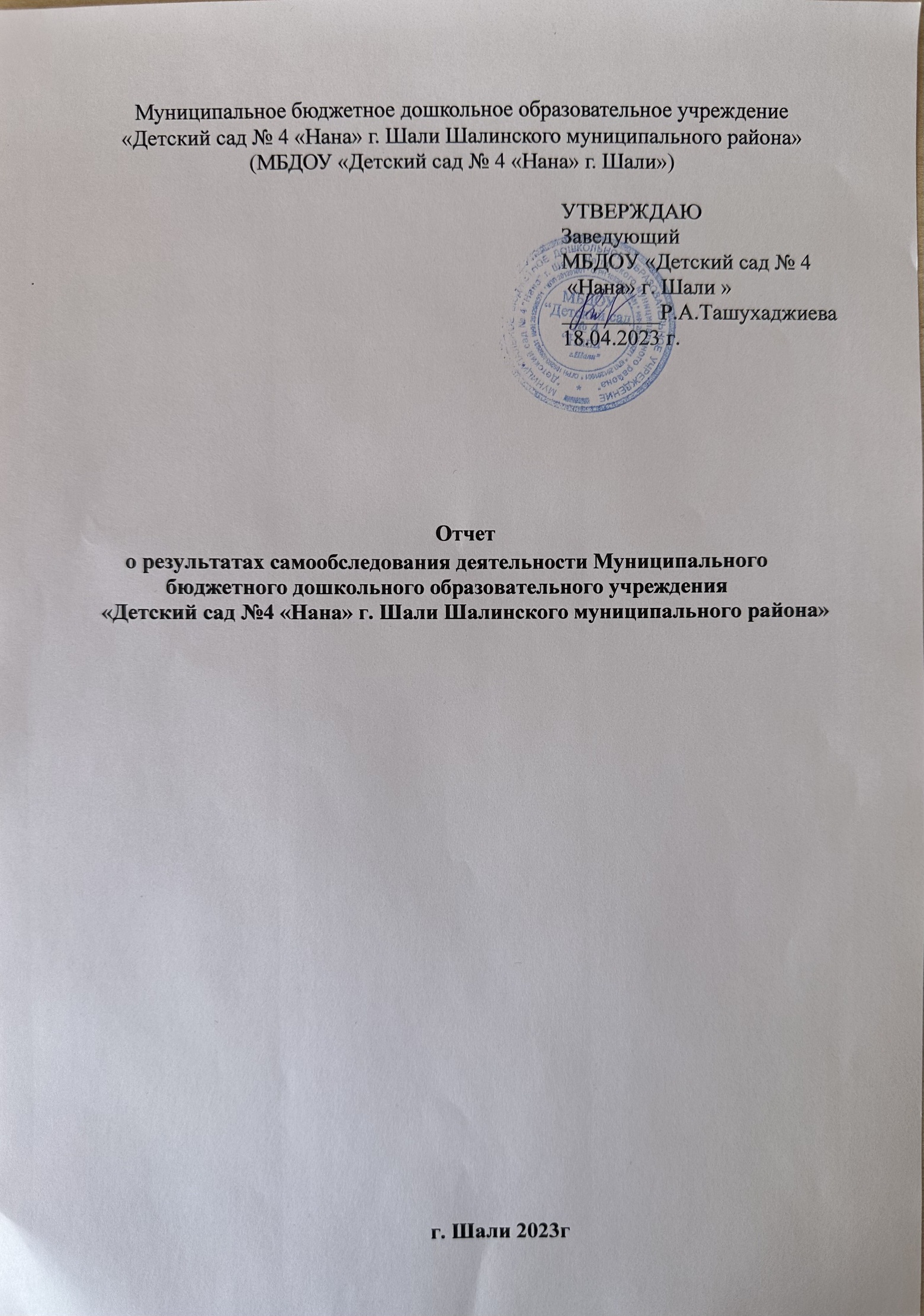
****

**Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:**

- с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 17.02.2023г;

- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14 июня 2013г с изменениями согласно Приказу Минобразования России от 14 декабря 2017 г. № 1218;

- Минобрнауки от 15.12.2013 № 1324 с изменениями от 15.02.2017 № 136

- Постановлением Правительства Российской Федерации № 662 от 5 августа 2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями на 12 марта 2020г;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. за № 16 Санитарные правила 3.1./2.4. 3598-20 «Санитарные правила 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

**Сроки проведения процедуры самообследования** – с 18.01.2023 года по 25.03.2023 года.

Определены приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №4 «Нана» г. Шали» от 10.01.2023 г.

**Состав комиссии по проведению процедуры самообследования:**

Председатель - заведующий  Ташухаджиева Р.А.

Члены комиссии:

- старший воспитатель –Каимова Л.А. (Председатель профкома).

- заместитель заведующего по АХЧ – Домбаев Х.С.

- педагог-психолог – Магомадова А.С.

**Цель проведения самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти.

**Задачи самообследования:**

-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

-выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности ДОУ за 2022 год.

В процессе самообследования проводилась оценка:

образовательной деятельности,

системы управления ДОУ,

организации образовательного процесса,

- качества кадрового обеспечения,

- учебно-методического обеспечения,

- библиотечно-информационного обеспечения,

- материально-технической базы,

- функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДОУ.

**I. Аналитическая часть**

**Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Нана» г. Шали Шалинского муниципального района».

**Сокращенное наименование Учреждения:**

МБДОУ «Детский сад №4 «Нана» г. Шали»

**Тип:** Муниципальноебюджетное дошкольное образовательное учреждение  
**Организационно-правовая форма:** Образовательное учреждение

**«**Муниципальное учреждение отдел дошкольного образования Шалинского муниципального района»

**Адрес учредителя:** г. Шали, ул. Ивановская, 4.

**Адрес электронной почты:** **«**Муниципальное учреждение отдел дошкольного образования Шалинского муниципального района»

**Адрес учредителя:** г. Шали, ул. Ивановская, 4.

**e-mail** **учредителя:** bagazaeva\_2011@mail.ru

**Дата основания:** 2003 год

**Юридический адрес:** 366322 г. Шали ул. Набережная, 126

**Телефон:** 8(989) 912 - 58 – 77

**e-mail** nana\_shali@mail.ru

**Информационный сайта в интернете:** Dou-nana.ru

На сайте учреждения представлены официальные документы, информация об учреждении. Учреждение является некоммерческой организацией.

**Должность руководителя:** Заведующий

**Фамилия, имя, отчество:** Ташухаджиева Руман Абдулаевна

**Стаж административной работы:** 18 лет.

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности:**

от «20» мая 2015 г. № 1934, серия 20 Л 02 № 0000290

**Устав МБДОУ:** Утвержден приказом Начальника Муниципального учреждений Шалинского муниципального района. Согласован Постановлением администрации Шалинского муниципального района. от 03.06.2021г №82-п Соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.

**Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:** 08.12.2011г. № П 50003 серия 20 №001165155

**Реквизиты учреждения:**

**ОКПО:**  63424600

**ОГРН:** 1092034002631

**ИНН:** 2012003271

**КПП:** 201001001

Учреждение является юридическим лицом. Самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства и счета по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица. Имеет обособленное муниципальное имущество на праве оперативного управления.

Учреждение самостоятельно от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права, и исполняет обязанности, является истцом и ответчиком в суде, совершает любые, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу сделки.

**1.2. Оценка системы управленияДОУ**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического – обслуживающего – медицинского – детского. Организационная структура управления ДОУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде 2 основных структур: общественного и административного управления.

Схема . 1 направление – общественное управление ДОУ

**Общественное управление**

**Педагогический совет**

**Общее собрание трудового коллектива ДОУ**

**Родительские комитеты групп**

**Общее родительское собрание**

**Родительский комитет ДОУ**

Общее руководство ДОУ осуществляет Общее собрание трудового коллектива на основании Положения об Общем собрании трудового коллектива.

В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники Детского сада. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива работников — 1 год.

Одной из форм самоуправления ДОУ является Родительский комитет ДОУ, избираемый на 1 год и состоящий из представителей родителей (законных представителей) обучающихся детского сада. Родительский комитет ДОУ формируется, осуществляет деятельность и выполняет полномочия в соответствии с Положением о родительском комитете ДОУ.

Родительский комитет ДОУ собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Формы проведения заседаний Родительского комитета ДОУ определяются Председателем Родительского комитета ДОУ в соответствии с вопросами, которые вносятся на его рассмотрение.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДОУ действует Педагогический совет.

Педагогический Совет является постоянно действующим органом ДОУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются Положением о Педагогическом Совете.

Организационной формой работы родителей (законных представителей) является Общее родительское собрание. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих ДОУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Общего родительского собрания устанавливаются локальным актом ДОУ.

Общее родительское собрание действует по плану, входящему в годовой план работы ДОУ. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

Схема. II направление – административное управление

Заведующий ДОУ

Заместитель заведующего по АХЧ

**Медецинская**

**сестра**

**Учебно-вспомогательныйперсонал, помощники воспитателей**

**Воспитатели групп**

**Старший воспитатель**

**Обслуживающий персонал**

**Специалисты**

Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад № 4 «Нана» г. Шали» Ташухаджиева Руман Абдулаевна, которая действует от имени ДОУ, представляя его во всех учреждениях и организациях.

Старший воспитатель осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед ДОУ, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Заместитель заведующего по АХЧ отвечает за сохранность здания ДОУ и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Медицинская сестра контролирует санитарное состояние помещений и участка ДОУ, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников ДОУ и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДОУ в своей работе выполняют следующие функции:

-планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу;

-ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают их к активному сотрудничеству с детским садом;

-активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;

-участвуют в педсоветах ДОУ, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках;

-осуществляют работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию нарушений речи, зрения и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

Структура ДОУ соответствует решаемым ДОУ задачам, механизм управления ДОУ определяет его стабильное функционирование.

Общее руководство ДОУ осуществляет общее собрание трудового коллектива, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Руководство ДОУ осуществляет заведующий Ташухаджиева Руман Абдулаевна, стаж педагогической работы – 20 лет, в данной должности 17 лет, аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности (или на установление квалификационной категории) – не проходила.

Основные вопросы по управлению ДОУ решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами Совета ДОУ, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива и родительского комитета являются непосредственное участие в управлении ДОУ, выбор стратегических путей развития ДОУ и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

Система управления МБДОУ «Детский сад № 4 «Нана» г. Шали» функционирует в соответствие с существующим законодательством, Уставом ДОУ. Структура управления включает в себя все стороны образовательного процесса.

* 1. **Оценка образовательной деятельности**

**Условия приема воспитанников** вМБДОУ «Детский сад №4 «Нана» г. Шали».

Прием в детский сад осуществляется в соответствии с правилом приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия, индивидуальная   и   подгрупповая   работа.

Мощность дошкольного образовательного учреждения – 190 детей:

В ДОУ сформировано 8 групп.

|  |  |
| --- | --- |
| Состав воспитанников | 8 групп – 247 детей |
| Наполняемость групп в соответствии с возрастом | Вторая группа раннего возраста (1,6-3 лет) – 1  младшая группа (3-4 лет) – 3  Средняя группа (4-5 лет) – 2  Старшая группа (5-7 лет) – 2 |

Организационное обеспечение деятельности образовательного учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие документации по организации образовательной деятельности | |
|  | — программа образовательная  — программа развития  — учебный план  — календарный учебный график  — договора с родителями  — личные дела воспитанников  — перспективные планы педагогов  — рабочие программы педагогов  — календарные планы педагогов  — планы работы по МО  — план работы ППк  — план работы КП  — план по преемственности со школой  — план работы РК |
| Наличие локальных актов образовательного учреждения: | |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | — коллективный договор  — правила внутреннего трудового распорядка  — журнал учета  — положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда  — положение о педагогическом Совете  — положение о родительском комитете    — положением о родительском собрании Учреждения     — положением об общем собрании Учреждения     — положение о родительском собрании группы Учреждения  — положением о порядке комплектования Учреждения     — положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения     — положением о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законны представителей) Учреждения  — положением о должностном контроле Учреждения     — положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения. |

Образовательная деятельность проводиться по всем направлениям воспитательно-образовательной работы с детьми согласно учебному плану. Условием организации образовательной деятельности, в дошкольном учреждении, является полноценно организованная развивающая образовательная среда. Она строится с учётом реализации образовательных областей в двух основных составляющих организации образовательного процесса: совместная (партнёрская) деятельность взрослого и детей, свободная самостоятельная деятельность самих детей, обеспечивающая выбор каждым ребёнком деятельности по интересам и позволяющая ему взаимодействовать со сверстниками.

Совместная образовательная деятельность организуется и проводится педагогами в соответствии с настоящей Программой. ОД проводятся с детьми всех возрастных групп детского сада, при этом учитывается максимально допустимый объем образовательной нагрузки.

Реализация программы предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на ООД.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по май.  В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Совместная деятельность детей и взрослого | | Самостоятельная деятельность детей | Взаимодействие с семьей, социальными партнерами |
| Организованная образовательная деятельность | Образовательная деятельность в режимных моментах |

Дополнительное   образование детей в ДОУ отсутствует.

Учебной перегрузки нет.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

**Фактическая на 31.12. 2022г. – 247 детей.**

**Режим работы учреждения**.

Учреждение работаетпо графику пятидневной рабочей недели с 7.00 до 19.00 часов и функционирует в режиме 12 часового пребывания. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам – с учетом теплового и холодного периода года.

Продолжительность учебного года в дошкольном учреждении составляет девять месяцев (с сентября по май), во время летних каникул образовательная деятельность не проводится, процесс воспитания и образования детей реализуется в совместной с педагогом деятельности.

Выходные дни - суббота, воскресенье, государственные праздники.

* 1. **Оценка содержания подготовки воспитанников.**

В воспитательно-образовательном процессе учреждения реализуется образовательная программа дошкольного образования, которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией под редакцией под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой – 2015 г., в соответствии с ФГОС ДО.

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 8 декабря 2020 года, ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.3./2.4 3590 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

1. Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия.

2. Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования.

3. Активизировать работу по речевому развитию детей через обогащение предметно-развивающей среды, создание условий для воспитания детей в рамках национальной культуры и изучения родного языка.

С 01.09.2021 дошкольное образовательное учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования

Также с 01.09.2022 дошкольное образовательное учреждение в части формируемой участниками образовательных отношений в реализации образовательной области «Познавательное развитие» использует учебно-методическое пособие «Сан кьоман хазна» Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С.

По основным направлениям развития воспитанников, используются парциальные программы:

Используемые парциальные образовательные программы при реализации обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательная область** | **Парциальная программа** |
| Речевое развитие | Масаева З.В. «Мой край родной».  - А.Д. Шатова, Ю.А. Аксенова, И.В. Кириллов, В.Е. Давыдова, И.С. Мищенко «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования. |
| Познавательное развитие |
| Социально-коммуникативное развитие | Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. «Безопасность» |
| Художественно-эстетическое развитие | И. Каплунова, И. Новоскольцева Программа по музыкальному воспитанию «Ладушки» |
| Физическое развитие | Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду. |

Содержание основной образовательной программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах детской деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее – образовательные области):

МБДОУ «Детский сад №8 «Кавказ» г. Шали» скорректировал ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **Формы работы** | **Что должен усвоить воспитанник** |
| Познавательное развитие | Игровая деятельность  Театрализованная деятельность  Чтение стихов о Родине, флаге и т.д. | Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину |
| Социально-коммуникативное развитие | Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные.  Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых |
| Речевое развитие | Познакомиться с книжной культурой, детской литературой.  Расширить представления о госсимволах страны и ее истории |
| Художественно-эстетическое развитие | Творческие формы– рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др. | Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны |
| Физическое развитие | Спортивные мероприятия | Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно |

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

Основные диагностические методы педагога образовательной организа­ции:

* наблюдение;
* проблемная (диагностическая) ситуация;
* беседа.

Формы проведения педагогической диагностики:

* индивидуальная;
* подгрупповая;
* групповая.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП ДО на 2022 год выглядят следующим образом

**Выполнение программного материала в возрастных группах по образовательным областям (в %)**

Старшие группы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |
| Познавательное развитие | | | | Речевое развитие | | Социально-коммуникативное развитие | | Художественно-эстетическое развитие | | Физическое развитие | |
| ФЭМП | | Окр.мир | |
| н | к | н | к | н | к | н | к | н | к | н | к |
| 43% | 75% | 48% | 89% | 58,5% | 95% | 56,5% | 91% | 52% | 89% | 46,5% | 94,6% |

Средние группы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |
| Познавательное развитие | | | | Речевое развитие | | Социально-коммуникативное развитие | | Художественно-эстетическое развитие | | Физическое развитие | |
| ФЭМП | | Окр.мир | |
| н | к | н | к | н | к | н | к | н | к | н | к |
| 54% | 76% | 51% | 86% | 46% | 87% | 44% | 85% | 50% | 86% | 69% | 96% |

Младшие группы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |
| Познавательное развитие | | | | Речевое развитие | | Социально-коммуникативное развитие | | Художественно-эстетическое развитие | | Физическое развитие | |
| ФЭМП | | Окр.мир | |
| н | к | н | к | н | к | н | к | н | к | н | к |
| 36% | 75% | 49% | 83% | 49% | 86% | 42% | 75% | 50% | 79% | 62% | 85% |

Вторая группа раннего возраста:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | | | | | | | | | | | |
| Познавательное развитие | | | | Речевое развитие | | Социально-коммуникативное развитие | | Художественно-эстетическое развитие | | Физическое развитие | |
|  | | Окр. мир | |
|  |  | н | к | н | к | н | к | н | к | н | к |
|  |  | 38% | 53% | 42% | 68% | 40% | 59% | 50% | 79% | 52% | 75% |

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

В период за 2022 года деятельность ДОУ была направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности, на обеспечение непрерывного, всестороннего, своевременного развития ребенка.

Были проведены праздники: «День защитника отечества», «Восьмое марта», «23 марта День конституции чеченского народа», «16 апреля отмена КТО», «День чеченского языка», «День Победы», «Выпускной бал», «День защиты детей», «День рождения Первого президента ЧР А-Х.Кадырова» «Курбан-Байрам», «День Знаний», «День воспитателя и работников дошкольного образования», День чеченской женщины», «Праздник осени», мероприятия, посвященные Дню рождения пророка Мухаммада (с.а.в.), Дню матери, новогодние утренники.

С целью повышения педагогической компетентности педагогов старшим воспитателем были проведены консультации для педагогов по темам: [Подвижные игры для детей на свежем воздухе](http://www.dousad-25.ru/nashi-spetsialisty/instruktor-po-fiz-vospitaniyu/2014-10-27-13-52-57/podvizhnye-igry-dlya-detej-na-svezhem-vozdukhe)», «Все о прогулке в детском саду», «Формирование у детей безопасного поведения на дороге», «Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО», «Как развивать восприятие у ребенка», «Развитие математических способностей у дошкольников» и т.д. Были организованы следующие выставки и конкурсы: выставка детских рисунков «Наши любимые мамочки», Выставка детско – родительского творчества «Красавица Осень» Конкурс на лучшее новогоднее оформление группового кабинета.

Дошкольное учреждение осуществляет преемственность с МБОУ «СОШ №4». Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса, но в связи с сохраняющимся риском распространения короновирусной инфекции, экскурсии в школу были виртуальные.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим и соответствующего санитарным нормам, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества. Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;

- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- анкетирование;

- наглядная информация;

- выставки совместных работ;

- групповые родительские собрания, консультации;

- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

- посещение открытых мероприятий и участие в них;

- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Были проведены консультации с родителями по темам безопасности детей, здорового образа жизни, возрастных особенностях, адаптации и т.д., во всех группах прошли беседы, посвященные разным праздникам, организованы тематические выставки, которые рассказывали родителям, какие события происходили в жизни детского сада.

Старший воспитатель и медсестра ежеквартально обновляли стенд с наглядной пропагандой для родителей.

В течении года провели четыре групповых собрания, два общее родительское собрание, также провели четыре заседания родительского комитета ДОУ.

В ДОУ работает консультативная служба специалистов: педагога-психолога, инструктора по физической культуре, старшего воспитателя, воспитателя, медсестры. В методическом кабинете организовывались выставки новинок методической литературы, оформлялся стенд по временам года.

Выводы: Качество содержания и подготовки обучающихся соответствует предъявляемым требованиям. Система педагогической диагностики, используемая в ДОУ, в полной мере удовлетворяет целям и задачам педагогической диагностики развития воспитанников ДОУ, соответствует федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

* 1. **Оценка качества кадрового обеспечения**

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному 30.12.2021 приказ №132 Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Анализ соответствия кадрового обеспечения, показал, что педагогические работники имеют профессиональное педагогическое образование. В наличии есть документы на педагогов, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, аттестован в 2022 году четыре педагогических работника.

Сложившийся кадровый состав ДОУ позволяет вести воспитательно – образовательную работу с детьми на высоком уровне с учётом ФГОС. Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами   полностью.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Педагогический коллектив МБДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика педагогического коллектива | Общее количество — 23  Воспитатель — 19  Педагог-психолог — 1  Музыкальный руководитель — 1  Старший воспитатель -1  Инструктор по физическому воспитанию – 1 |
| Образовательный уровень | Высшее — 14 из них:  Среднее педагогическое - 9  Среднее специальное -0 |
| Уровень квалификации | Высшая категория - 0  1 категория – 0  Без категории -  23 |
| Стаж работы в должности педагога | До 5 лет – 12  От 5 до10 лет – 5  От 10-20 лет — 4  и выше — 2 |
| Педагоги, имеющие  ученые степени и ученые звания. | Нет |

Повышение квалификации педагогических работников

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития ДОУ, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на уровне муниципалитета, так и на уровне ДОУ. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

В ДОУ организована целенаправленная работа по повышению профессионального мастерства педагогов, осуществляется контроль за своевременным прохождением педагогами курсов повышения квалификации. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. 2022 году курсы повышения квалификации прошли – 0 педагогов.

Также педагоги являются активными участниками института Воспитатели России, постоянными участниками различных вебинаров.

Выводы: Анализ педагогического состава МБДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

* 1. **Оценка качества учебно – методического библиотечно-информационного обеспечения, материально-технического базы**

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов, кабинет достаточно оснащен всем необходимым техническим и компьютерным оборудованием.

В наличие библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный материал. Значительно увеличилось количество наглядных пособий для всех групп. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, росту профессионализма и успехам в конкурсном движении. Своевременно приобретается новое методическая литература, соответствующее ФГОС ДО.

Выводы: Учебно-методическое обеспечение полностью соответствует ООП ДОУ, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДОУ. Фонд методической и художественной литературы в дальнейшем планируется пополняться.

В ДОУ постоянно обновляется библиотека периодических изданий педагогической, управленческой направленности.

Оформлена подписка на следующие периодические издания: «Берийн беш», «Мой профсоюз», «Стела1ад». Используются аудио и видематериалы познавательной направленности.

Использование компьютерных технологий помогает педагогам не только сделать изучение материала более наглядным, интересным, проблемным, но и показать связь между отдельными областями. Информационное обеспечение ДОУ позволяет качественно осуществлять образовательную деятельность. Являясь активными пользователями образовательных сайтов, воспитатели размещают свои материалы и получают доступ к ресурсам других педагогов. Это позволяет разнообразить свою педагогическую деятельность, овладеть новыми педагогическими приёмами. Значительно возросло посещение вебинаров как в режиме офлайн, так и в режиме онлайн, что помогает педагогам самостоятельно повышать свою профессиональную компетентность. Функционирует официальный сайт ДОУ, имеется доступ в интернет.

Выводы: ДОУ имеет достаточное обеспечения учебно – методическими пособиями, педагоги могут пользоваться интернет ресурсами.

Предметно – пространственная развивающая среда ДОУ способствует всестороннему развитию дошкольников.

Функционирование ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кв.м.) | Детский сад, нежилое здание в панельном исполнении, общей площадью 600 кв. м  Этажность – 2  Здание светлое, имеется автономное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. |
| Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений | - групповые помещения — 8  - спальни - 8  - физкультурный зал - нет  - музыкальный зал - 1  - методический кабинет - 1  - кабинет заведующего -1  - кабинет делопроизводителя - нет  - кабинет педагога – психолога – нет  - медицинский кабинет -1  - пищеблок -1  - прачечная - 1  - кабинет заместителя заведующего по АХЧ - нет |
| Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, эл. почта, ТСО и другие, достаточность) | — компьютер — 4  — интернет – модем -1  — электронная почта — 1  — музыкальный центр — 1  Е-mail: nana\_shali@mail.ru; Сайт: Dou-nana.ru |

Групповые помещения:

Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметная среда всех помещений минимально насыщена, выдержана мера для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Созданная в ДОУ развивающая среда соответствует требованиям.

Музыкальный зал:

Оснащение музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

Материально-технического состояния образовательного учреждения на 2021г.:

Проведен косметический ремонт фасада, ремонт наружного освещения, косметический    ремонт групповых помещений и пищеблока, косметический ремонт музыкального зала и других помещений. Оборудованы прогулочные площадки, обновлены песочницы, беседки.

Состояние использование материально-технической базы:

МБДОУ размещено среди жилой застройки, вблизи дороги. Имеет самостоятельный земельный участок 600 кв. м, территория которого ограждена забором из профиля высотой 1,5 м. Участок озеленен на 70 %, на нем выделены зоны: спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением. Спортивно-игровые площадки имеют травяной покров. Есть зона с разметками по ПДД, асфальтированная. Зона прогулочных участков размещается вблизи зеленых насаждений, в отдалении от хозяйственных зон. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.

      Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников асфальтированы. Групповые помещения включают: учебную зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и активной деятельности. Спальни оборудованы стационарными кроватями. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и вешалками для индивидуальных полотенец.

Соблюдение в МБДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании», который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;

- антитеррористическая безопасность;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;

- охрана труда.

МБДОУ «Детский сад №4 «Нана» г. Шали» в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре проводятся занятия с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре, а также по плану проводятся целевые инструктажи. В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПСЧ, установлена тревожная кнопка с выводом сигнала в дежурную часть УМВД по г. Шали.

В здании установлены камеры видеонаблюдения.

Главной целью по охране труда в МБДОУ «Детский сад №4 «Нана» г. Шали» является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха.

Выводы: Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса осуществляется, и детский сад в основном оборудован для своего полного функционирования. Оценка соответствия материально-технического обеспечения, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям, показал, что для реализации ООП ДО, каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение, помещения оснащены необходимой мебелью, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

# **1.7. Функционирование внутренней системы оценки**

# **качества образования**

С целью обеспечения полноты реализации образовательной программы в детском саду осуществляется контрольная деятельностьсистемы оценки качества образования.

Система внутренней оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в дошкольном образовательном учреждении (*оперативный, тематический контроль, итоговый)* для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности.

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Контроль за реализацией образовательной программы проводится для выявления эффективности процесса по ее реализации, обнаружения проблем, определения причин их появления, и их устранения.

В течение всего года, проводился оперативный контроль. Документация ДОУ представлена справками, отчетами, протоколами педагогического совета, совещаний при заведующем, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения. Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, отражаются в отчёте о результатах самообследования, публичном докладе, других отчётных документах ДОУ. Результаты внутренней оценки качества образования в ДОУ рассматриваются на педагогическом совете, общих собраниях коллектива для анализа эффективности деятельности и определения перспектив развития ДОУ.

Отчет рассмотрен Педагогическим советом (протокол № 04 от 25.03.2023)

**Результаты анализа показателей деятельности ДОУ.**

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследовании.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | Дошкольное |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 247 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 247 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 ч.) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте от 1,6 до 3 лет | 6,8% |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 1,6 до 7 лет | 247/100% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 247/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 247/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0/0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 23/100% |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 14/60,9, % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 14/60,9% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 9/39,1% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 9/39,1% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 % |
| 1.8.1 | Высшая | 0 % |
| 1.8.2 | Первая | 0 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 12/ 52,2% |
| 1.9.2 | До 10 лет | 5/ 21,7% |
| 1.9.3 | От 10 до 20 лет | 4/ 17,4% |
| 1.9.4. | Выше 20 | 2 /8,7% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 9/39,1% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/8,7% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16/69,5% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 23/247 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | 1 |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | 1 |
| 1.15.3 | Старший воспитатель | 1 |
| 1.15.4 | Логопеда | 0 |
| 1.15.5 | Педагог дополнительного образования | 0 |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | 1 |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,5 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | 65 кв. м. |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |
| 1.9.2 | До 10 лет | 5/ 21,7% |
| 1.9.3 | От 10 до 20 лет | 4/ 17,4% |
| 1.9.4. | Выше 20 | 2 /8,7% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 9/39,1% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/8,7% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16/69,5% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 23/247 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | 1 |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | 1 |
| 1.15.3 | Старший воспитатель | 1 |
| 1.15.4 | Логопеда | 0 |
| 1.15.5 | Педагог дополнительного образования | 0 |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | 1 |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,5 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | 65 кв. м. |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Анал

Анализ показателей деятельности позволяет сделать следующие выводы:

Количественный состав воспитанников ДОУ по сравнению с предыдущим учебным годом остался таким же. ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами,

